ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

на Педагогическом Совете приказом МДОУ «Детский сад №216»

протокол № 03 от 22.12.2015г от 30.12.2015 № 159

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ**

**МДОУ «Детский сад № 216»**

**(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребёнка, Конституции Российской Федерации, федеральных, региональных, муниципальных и иных нормативно-правовых актов по защите прав детей.
2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних в образовательном учреждении.
3. Заседания Совета профилактики осуществляются ежеквартально.
4. В состав Совета входят: заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагог-психолог, старшая медицинская сестра, воспитатели. На заседания могут приглашаться и другие специалисты, воспитатели, законные представители воспитанников, при необходимости – представители общественности и правоохранительных органов.

Общее руководство деятельностью Совета осуществляет председатель в лице старшего воспитателя.

1.5. Состав Совета профилактики утверждается приказом заведующего ДОУ на каждый учебный год. В состав Совета профилактики могут вноситься изменения на основании приказа заведующего ДОУ в течение учебного года.

**2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики**

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;

- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их законным представителям;

- соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов воспитанников;

- разделение ответственности между семьей воспитанника и дошкольным учреждением.

2.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики, коррекции и реабилитации социально опасного положения и социального сиротства.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в группе риска и социально-опасном положении;

- обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**3. Основные направления деятельности Совета профилактики**

3.1. К основным направлениям деятельности Совета профилактики относятся:

*Превентивно профилактическая* – предупреждение возникновения явлений дезадаптивного, асоциального, девиантного характера, утверждение конкретных рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания и обучения.

*Просветительская* – повышение психолого-педагогической компетенции родителей и педагогов в вопросах межличностного взаимодействия и развития дошкольников.

*Диагностическая* – в случае необходимости изучение и диагностирование взаимоотношений детей и родителей с целью выявления причин нарушений детско-родительских отношений в семье.

*Коррекционная* – активное и целенаправленное воздействие на процесс личностного развития ребенка, восстановление нарушений детско-родительских отношений в семье.

*Консультативная* – оказание консультативной помощи родителям и педагогам по вопросам развития, воспитания, обучения детей.

*Информационно-аналитическая* – проведение анализа эффективности профилактических мероприятий, прогнозирование ситуаций, выявление причин, затрудняющих работу, информирование о результатах педагогов и родителей.

*Методическая* – разработка методических рекомендаций в помощь педагогам и родителям, изучение нормативных документов.

*Контролирующая* – контроль за выполнением решений Совета, качеством выполнения профилактических мероприятий.

**4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

* 1. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.
1. **Порядок деятельности Совета профилактики**
	1. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики;

- Положение о Совете профилактики;

- Порядок постановки на внутренний учет;

- Годовой план работы Совета профилактики;

- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики;

- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с семьями, стоящими на внутреннем учете в ДОО;

- Оформленная база данных семей, состоящих на внутреннем учете в ДОО.

 5.2. Совет профилактики подотчетен заведующему дошкольной образовательной организации.

**6. Функции Совета профилактики и его членов**

6.1. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение Совета любой вопрос, связанный с профилактикой безнадзорности, с семьями, находящимися в социально опасном положении, с семьями «группы риска»;

- вызывать на заседания Совета, индивидуальную беседу родителей или лиц, их заменяющих;

- запрашивать у педагогических работников дошкольного образовательного учреждения информацию о поведении, взаимоотношениях несовершеннолетних, о воспитании в семье, роли родителей в воспитании и обучении ребенка;

* заслушивать педагогических работников дошкольного образовательного учреждения о работе по предупреждению неблагополучия в семьях воспитанников.
	1. Совет профилактики обязан:

- доводить до сведения педагогов, родителей информацию о работе Совета;

- представлять по необходимости вышестоящим организациям информацию о работе Совета в соответствии с его компетенцией.

**7. Формы контроля за исполнением решений:**

- обследование семей, состоящих на внутрисадовском учёте, на учёте в ОДН, заслушиваемых на Совете;

* индивидуальное собеседование членов Совета профилактики с родителями;

**8. Документация Совета профилактики**

8.1. Приказ о создании Совета профилактики и утверждении состава.

8.2. Журнал протоколов Совета профилактики (пронумерованный и прошитый).

8.3. План работы Совета профилактики.

8.4. Приказы об организации и итогах работы Совета профилактики.

8.5. Пакет документов на воспитанника и его семью, который включает:

- комплексные планы сопровождения и профилактики и отчеты по результатам проведенной работы;

* справки, отчёты о проведенной профилактической работе;

- акты обследования;

- персональные карточки учёта.